

| Unidad Responsable: | Dirección General de Apoyo al Financiamiento Rural | |
|--------------------------------|---|---|
| PROGRAMA: | Programa de Apoyo a la Inversión en Equipamiento e Infraestructura - Componente Manejo Postproducción | |
| Instancia Ejecutora: | FIRA | |
| | | |
| Nombre Campo | Descripción | Interpretación de las UR |
| IDENTIFICADOR DEL BENEFICIARIO | Identificador generado por el SURI | Se incorpora una vez generado por el SURI |
| ENTIDAD DE APLICACION | Clave INEGI* de la entidad federativa, municipio y localidad donde se ubica el predio al que se le aplica el apoyo, o en su caso, donde se solicita el apoyo para los programas o componentes donde no se beneficia a un predio | Se cargará utilizando los catálogos de INEGI |
| MUNICIPIO DE APLICACION | | Se cargará utilizando los catálogos de INEGI |
| LOCALIDAD DE APLICACION | | Se cargará utilizando los catálogos de INEGI |
| PROGRAMA | Identificador del programa | Se requisitará con base en el “catálogo de programas y componentes”. El correspondiente a este componente es “Programa de Apoyo a la Inversión en Equipamiento e Infraestructura” . |
| COMPONENTE | Identificador del componente | Se requisitará con base en el “catálogo de programas y componentes”. En este caso es: “Manejo Postproducción” . |
| CULTIVO O ESPECIE | Clave SCIAN del cultivo o especie (Catálogo de cultivo Especie) | Se requisitará con base en el “catálogo de cultivo_especie”. <i>(para los casos en los que el apoyo este referido a más de un producto, se seleccionará la clave SCIAN del cultivo o especie que aglutine a los productos relacionados).</i> |

| | | |
|------------------------|--|---|
| FECHA | Fecha a la que se referencia el beneficio y está relacionada con el momento fiscal al cual pertenece el movimiento | Estará en función del cambio de estatus del momento fiscal (solicitado, autorizado y pagado). <i>*para el caso de la solicitud de apoyo únicamente se tendrá la fecha de "solicitado" (campos: día/mes/año del rubro "no. De folio:"</i> |
| ESTATUS DEL MONTO | Identificador del estatus o momento fiscal: solicitado, autorizado o pagado (ver catálogo) | Momentos fiscales: 1.- solicitado: se tendrá este estatus una vez que se haya inscrito la solicitud acompañada de los requisitos documentales, y se asigne folio del proyecto; 2.- autorizado: una vez que el proyecto haya sido evaluado técnica y financieramente como viable y rentable; que cumpla con lo dispuesto en reglas de operación, que se le haya asignado un monto de acuerdo a tablas de priorización; para el caso de Financiera Rural y FIRA se requiere autorización del crédito, el cual va ligado al proyecto; 3.- pagado: se entiende como la ministración del recurso una vez que se hayan cumplidos requisitos para su autorización. <i>*para el caso de la solicitud de apoyo el estatus se mantendrá en "solicitado".</i> |
| MONTO FEDERAL | Importe de la aportación federal en pesos | Este dato estará en función del cambio de estatus del momento fiscal (solicitado, autorizado y pagado). <i>*para el caso de la solicitud de apoyo el estatus se mantendrá "solicitado" capturado en el rubro "apoyo solicitado" para cada concepto de apoyo.</i> |
| MONTO ESTATAL | Importe de la aportación estatal en pesos | Este componente no se operará en concurrencia con las entidades federativas. |
| MONTO DEL BENEFICIARIO | Importe de la aportación del productor | Corresponde a la aportación del en pesos por parte del solicitante. <i>*para el caso de la solicitud de apoyo el estatus se mantendrá "solicitado" capturado en el rubro "aportación del solicitante" para cada concepto de apoyo.</i> |
| APOYO | Clave del apoyo (Catálogo de Apoyos) | Campo que se llenará con base en el "catálogo de apoyos". <i>Los conceptos de apoyo relativos a este componente se correlacionaran con los listados en dicho catálogo para identificar la clave correspondiente.</i> |
| CANTIDAD | Cantidad en unidades físicas del apoyo otorgado | El dato de cantidad capturado en este campo (formato: decimal -con cuatro posiciones decimales-), corresponderá al concepto de apoyo identificado con la clave del apoyo (campo anterior de este layout). |

| | | |
|------------------------|--|---|
| UNIDAD RESPONSABLE | La Unidad Responsable es la entidad o unidad administrativa de la Secretaría, incluidos los órganos administrativos desconcentrados, que es responsable de la interpretación para efectos administrativos del programa y/o componente y del control supervisión y seguimiento de los programas o componentes a que se refieren las Reglas de Operación de cada dependencia, y/o aquella designada por el Titular de la Secretaría para el ejercicio de los recursos asignados al programa. | Para la dirección general de apoyo al financiamiento rural –unidad responsable del componente manejo postproducción- la clave de acuerdo al “catálogo de unidades responsables” es 212 |
| CICLO AGRICOLA | Ciclo agrícola | Campo para indicar si el ciclo corresponde a “otoño-invierno” o “primavera-verano”. |
| AÑO FISCAL | Año fiscal | Captura del año de operación del componente (2011) |
| FECHA INICIAL | Fecha inicial correspondiente al periodo de carga | <u>Fecha inicial de carga del reporte</u> Inicia invariablemente el 01/01/2011 |
| FECHA FINAL | Fecha final correspondiente al periodo de carga | <u>Fecha final de carga del reporte</u> Corresponde a la fecha de corte del periodo; ejemplo: carga del 01/01/2011 al <u>31/01/2011</u> |
| IDENTIFICADOR DEL RAMO | Clave del ramo administrativo | Se indica la clave del ramo. La correspondiente a <u>SAGARPA es la 08.</u> |